

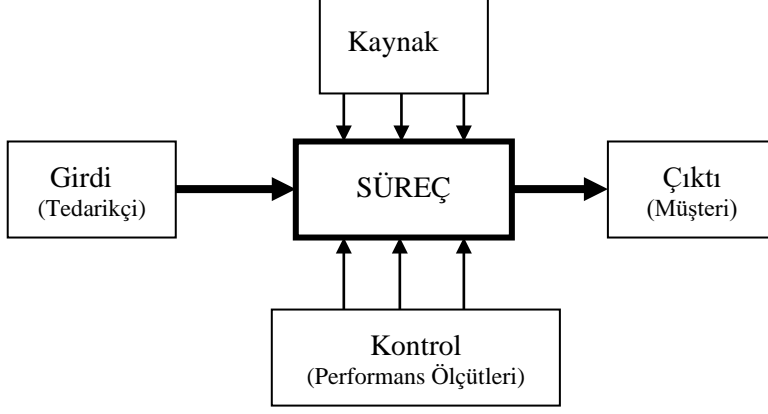


YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yapım İşlerinin Yürütülmesi Süreci

İŞ AKIŞI

Doküman No	YİT-03.İA-03
Yayın Tarihi	03.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	1/3



Sürecin Girdileri: İş Dosyasının Yapım Şube Müdürlüğüne Gelmesi (Sözleşme ve Ekleri)

Sürecin Çıktıları: İşin sözleşme hükümlerine göre geçici kabule hazır hale getirilmesi (İşin zamanında tamamlanması)

Sürecin Kaynakları: 4734, 4735 Sayılı Kanunlar ve İlgili Mevzuat

Süreç Performans Kriterleri: İş kalemleri ve iş grupları, aylık imalat ve iş miktarları, yıllık ödenek dilimleri ve bunların aylara dağılımları tespit edilerek yapım işinin mevzuata uygun başlaması, ilerlemesi ve tamamlanması

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Mesut NİYET Bilgisayar İşletmeni	Mücahid VURAL Daire Başkanı	Prof. Dr. Esra BUKOVA GÜZEL Rektör Yardımcısı

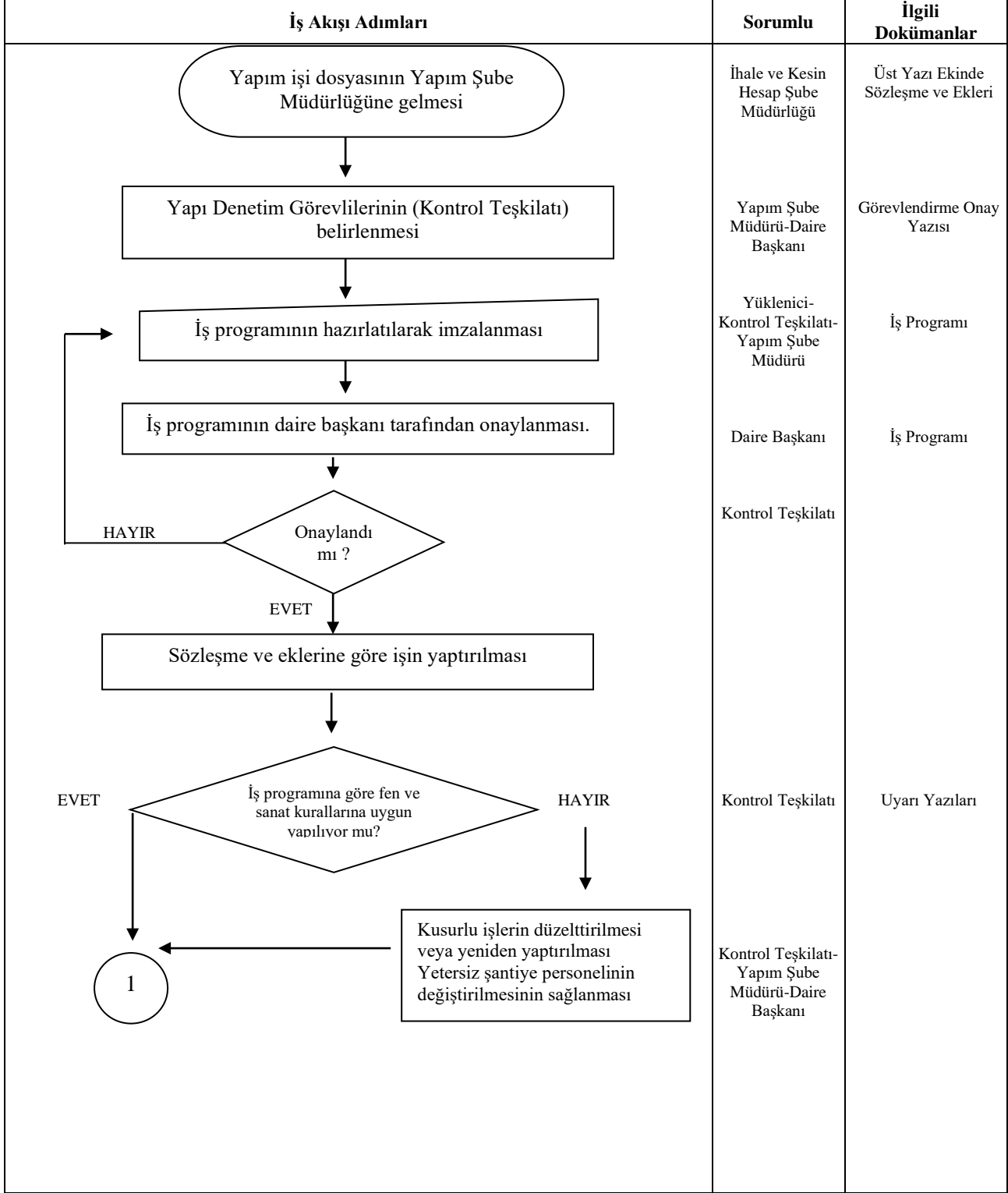


YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yapım İşlerinin Yürütülmesi Süreci

İŞ AKIŞI

Doküman No	YİT-03.İA-03
Yayın Tarihi	03.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	2/3



Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Mesut NİYET Bilgisayar İşletmeni	Mücahid VURAL Daire Başkanı	Prof. Dr. Esra BUKOVA GÜZEL Rektör Yardımcısı



YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yapım İşlerinin Yürütülmesi Süreci

İŞ AKIŞI

Doküman No	YİT-03.İA-03
Yayın Tarihi	03.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	3/3

Süreç Adımları (ÖRNEK- Öğrenci Staj Süreci)	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<pre>graph TD; Start((1)) --> Decision{İş programına uyulabiliyor mu?}; Decision -- EVET --> End([İşin sözleşme hükümlerine göre geçici kabule hazır hale getirilmesi]); Decision -- HAYIR --> Action[Gerekluyarılar yapılarak iş programına uyulmasının sağlanması];</pre>	<p>Kontrol Teşkilatı- Yapım Şube Müdürü- Daire Başkanı</p> <p>Kontrol Teşkilatı</p>	<p>Uyarı Yazıları</p> <p>Sözleşme ve Ekleri</p>

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Mesut NİYET Bilgisayar İşletmeni	Mücahid VURAL Daire Başkanı	Prof. Dr. Esra BUKOVA GÜZEL Rektör Yardımcısı